

FORMULARZ PIERWOTNEJ OCENY ODPOWIEDNIOŚCI
kandydatów na Członków Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Kłodawie

SEKCJA 1 – wypełnia kandydat

I. Informacje o kandydacie

1. Imię:	
2. Nazwisko:	
3. Płeć:	
4. Miejsce urodzenia:	
5. Data urodzenia:	
6. Obywatelstwo:	
7. Numer PESEL:	
<input type="checkbox"/> Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.	
<input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na objęcie funkcji Członka Rady Nadzorczej.	
Data i podpis kandydata:	

SEKCJA 2 –wypełnia organ dokonujący oceny**II. Podsumowanie oceny**

Wynik przeprowadzonej oceny (spełnia/nie spełnia) należy podać dla wszystkich kryteriów. Kandydaci na członków rady nadzorczej banku spółdzielczego składają załączniki: P.A, P.B, P.C, P.D, P.E, P.F, P.G, P.H, P.I, P.J, P.K;

1. Kompetencje – wiedza i doświadczenie: Załącznik P.A Załącznik P.B Załącznik P.C Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – wykształcenie <input type="checkbox"/> – życiorys zawodowy <input type="checkbox"/> – opis pozycji z życiorysu (____ egzemplarzy)
2. Kompetencje – umiejętności: Załącznik P.D Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – ocena umiejętności
3. Kompetencje – język polski: Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4. Rękojmia– karalność: Załącznik P.E Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – karalność
5. Rękojmia – reputacja: Załącznik P.F Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – oświadczenia kandydata

6. Rękojmia – niezależność osądu – konflikt interesów i sytuacja finansowa: Załącznik P.G Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – oświadczenia kandydata
7. Rękojmia – niezależność osądu – cechy behawioralne: Załącznik P.H Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – ocena w zakresie niezależności osądu
8. Łączenie stanowisk: Załącznik P.I Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – ocena w zakresie łączenia stanowisk
9. Poświęcanie czasu: Załącznik P.J Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – ocena w zakresie poświęcania czasu
10. Powiązania z bankiem spółdzielczym: Załącznik P.K. Uwagi:	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> – powiązania z bankiem spółdzielczym

III. Rekomendowane działania

1. W wyniku przeprowadzonej oceny, w zakresie powołania kandydata na stanowisko – rekomenduje się:

- ☐ powołać kandydata na wskazane stanowisko
- ☐ odstąpić od powołania kandydata na stanowisko

2. W zakresie zidentyfikowanych odstępstw od wymogów lub innych słabych stron kandydata – rekomenduje się podjęcie następujących działań naprawczych:

- ☐ w zakresie wykształcenia i umiejętności kandydata – skierowanie kandydata na dodatkowe kursy/szkolenia:
- ☐ w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań umożliwiających zwiększenie zaangażowania kandydata:
- ☐ w zakresie poświęcania czasu – wdrożenie rozwiązań zmniejszających zakres niezbędnego zaangażowania:
- ☐ w zakresie liczby zajmowanych stanowisk – rezygnacja kandydata z pełnionych równolegle funkcji:
- ☐ w zakresie konfliktu interesów – eliminacja zidentyfikowanych konfliktów interesów lub wprowadzenie rozwiązań zapewniających zarządzanie konfliktem interesów:
- ☐ inne:

Data i podpisy za organ dokonujący oceny: